



SOLICITUD DE RECTIFICACIÓN DE ACTA DEL ESTADO CIVIL.

C. _____
Oficial del Registro Civil
del Municipio de _____, Ver
P r e s e n t e .

1.- Datos del Solicitante

Nombre _____

Domicilio _____
Municipio _____ Teléfono _____

2.- Datos del acta que solicita rectificar:

Numero de acta _____ fecha de registro _____

Nombre de la (s) persona (s) a quien corresponde el acta _____

Nacimiento Matrimonio Defunción Divorcio Inscripción de Sentencia
Adopción Rectificación

3.- Datos que solicita rectificar, (favor de anotar un dato por renglón)

- > _____
- > _____
- > _____
- > _____

Lo correcto debe ser

- > _____
- > _____
- > _____
- > _____

4.- Requisitos básicos que debe anexar a la presente solicitud independientemente de los documentos que sean solicitados por el Oficial del Registro Civil para cada caso en particular

Copia certificada reciente del acta que desea rectificar

Identificación Oficial de (los) solicitante (s)

- _____
- _____
- _____

Vengo (venimos) con fundamento en el artículo 760 del Código Civil del Estado de Veracruz a solicitar la rectificación del acta antes citada a efecto de que se acuerde lo procedente.

_____ ver. A _____ de _____ de _____

Firma (s) y Nombre (s) _____

