



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Tuxpan, Ver a 25 de Enero de 2016

### ESTIMADA CIUDADANA

Damos respuesta a su atenta solicitud de información pública con número de folio 00062317, recibida en esta unidad de transparencia por la vía del sistema INFOMEX el día 12 de enero del 2017 a las 21:27 horas:

Se anexan al presente el "Listado de Avance en porcentaje de la carga de los formatos a la Plataforma Nacional de Transparencia", y el oficio número DGI/519/2017, firmado por el Coordinador de Informática y Sistemas.

Concluyendo con los siguientes datos:

Datos de contacto de:

Titular de la unidad de transparencia: Cp. Rafael Balanzá Amores  
Teléfono: 783 8342226 Ext. 137  
unidad\_transparencia@tuxpanveracruz.gob.mx

Titular del sujeto obligado: Lic. Raúl Alberto Ruiz Díaz  
Teléfono: 783 8349496 Ext. 102  
raulruiz\_d@tuxpanveracruz.gob.mx

Datos Titular del departamento jurídico: Lic. Bianca Rebeca Orona Martínez  
juridico@tuxpanveracruz.gob.mx

Datos del Tesorero Municipal: Lcp. Carlos Augusto Flores Corona  
Teléfono: 783 83 45412 Ext. 105  
tesoreria@tuxpanveracruz.gob.mx

En caso de inconformidad con la información presentada, podrá interponer el recurso de revisión a través de la plataforma INFOMEX, derecho sustentado en el artículo 153 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Veracruz.

**ATENTAMENTE**

**C.P. RAFAEL BALANZÁ AMORES**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

C.c.p. Lic. Raúl Alberto Ruiz Díaz - Presidente Municipal Constitucional - Para su conocimiento.  
Lic. Ana Alicia Pérez Díaz - Contralora Municipal - Mismo fin  
Archivo

Juárez No. 20 Col. Centro C.P. 92800 Tuxpan, Veracruz  
Correo: unidad\_transparencia@tuxpanveracruz.gob.mx  
Tels. Conm (783) 834-2155, 41041 y 42226 Ext. 137

MUNICIPIO DE TUXPAN, VERACRUZ

ID	FORMATOS CARGADOS A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y SU AVANCE EN PORCENTAJE		
1	FORMATO I	El marco normativo	0%
2	FORMATO II	Su estructura orgánica	0%
3	FORMATO III	Las facultades de cada Área	100%
4	FORMATO IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	100%
5	FORMATO V	Los indicadores de gestión, así como otros relacionados con temas de interés público o trascendencia	0%
6	FORMATO VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	0%
7	FORMATO VII	El directorio de servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente	0%
8	FORMATO VIII	Remuneración bruta y neta	0%
9	FORMATO IX a	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente	0%
10	FORMATO IX b	Gastos de representación	0%
11	FORMATO X a	El número total de las plazas	0%
12	FORMATO X b	Total de plazas vacantes y ocupadas del personal base y confianza	0%
13	FORMATO XI	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios	0%
14	FORMATO XII	La información, en versión pública, de las declaraciones patrimonial, fiscal y de intereses	NO APLICA
15	FORMATO XIII	Domicilio de la Unidad de Transparencia	100%
16	FORMATO XIV a	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos	0%
17	FORMATO XIV b	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos	0%
18	FORMATO XV a	Programas sociales desarrollados por sujetos obligados	0%
19	FORMATO XV b	Padrón de beneficiarios del programa social	0%
20	FORMATO XVI a	Normatividad laboral	0%
21	FORMATO XVI b	Las condiciones generales de trabajo	0%
22	FORMATO XVII	La información curricular	0%
23	FORMATO XVIII	El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición	0%
24	FORMATO XIX	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos	100%
25	FORMATO XX	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen	100%
26	FORMATO XXI a	Información financiera de (presupuesto asignado anual)	0%
27	FORMATO XXI b	Información financiera de (informes trimestrales de gasto)	0%
28	FORMATO XXI c	Información financiera de cuenta pública	0%
29	FORMATO XXII	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable	0%
30	FORMATO XXIII a	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial	0%
31	FORMATO XXIII b	Erogación de recursos por contratación de servicios	0%
32	FORMATO XXIII c	Utilización de los tiempos oficiales	0%
33	FORMATO XXIV	El informe del resultado de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado	0%
34	FORMATO XXV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros	0%
35	FORMATO XXVI	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales	0%
36	FORMATO XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados	33%
37	FORMATO XXVIII a	Resultados de procedimientos	50%
38	FORMATO XXVIII b	Resultados de procedimientos	50%
39	FORMATO XXIX	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados	0%
40	FORMATO XXX	Estadísticas generadas	50%
41	FORMATO XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero	0%
42	FORMATO XXXII	Padrón de proveedores y contratistas	0%
43	FORMATO XXXIII	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado	0%
44	FORMATO XXXIV a	Inventario de bienes muebles	100%
45	FORMATO XXXIV b	Inventario de altas practicadas a bienes muebles	100%
46	FORMATO XXXIV c	Inventario de bajas practicadas a bienes muebles	100%
47	FORMATO XXXIV d	Inventario de bienes inmuebles	100%
48	FORMATO XXXIV e	Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles	100%
49	FORMATO XXXIV f	Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles	100%
50	FORMATO XXXIV g	Inventario de bienes muebles e inmuebles donados	100%
51	FORMATO XXXV a	Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos	0%
52	FORMATO XXXV b	Pasos especiales emitidos por la CNDH u otros organismos	0%
53	FORMATO XXXV c	Recomendaciones emitidas por Organismos internacionales	0%
54	FORMATO XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio	0%

55	FORMATO XXXVII	Los mecanismos de participación ciudadana	100%
56	FORMATO XXXVIII a	Programas que ofrecen	0%
57	FORMATO XXXVIII b	Trámites del Sujeto Obligado	0%
58	FORMATO XXXIX a	Informe de sesiones del Comité de Transparencia	0%
59	FORMATO XXXIX b	Informe de Resoluciones del Comité de Transparencia	0%
60	FORMATO XXXIX c	Integrantes del Comité de Transparencia	0%
61	FORMATO XXXIX d	Calendario de sesiones ordinarias del Comité de Transparencia	0%
62	FORMATO XL a	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	0%
63	FORMATO XL b	Formato Encuestas sobre programas	0%
64	FORMATO XLI a	Estudios financiados con recursos públicos	0%
65	FORMATO XLI b	Estudios elaborados en colaboración con organizaciones del sector social, privado y personas físicas	100%
66	FORMATO XLI c	Estudios cuya elaboración se contrató a organizaciones de los sectores social y privado	0%
67	FORMATO XLI d	Estudios, investigaciones o análisis elaborados fueron financiados por otras instituciones públicas	0%
68	FORMATO XLII a	Listado de jubilados y pensionados	NO APLICA
69	FORMATO XLII b	Listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben	NO APLICA
70	FORMATO XLIII a	Ingresos recibidos	0%
71	FORMATO XLIII b	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	0%
72	FORMATO XLIV a	Donaciones en dinero realizadas	0%
73	FORMATO XLIV b	Donaciones en especie	0%
74	FORMATO XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental	0%
75	FORMATO XLVI a	Actas del Consejo Consultivo	0%
76	FORMATO XLVI b	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	0%
77	FORMATO XLVII	Listado de solicitudes a las empresas	NO APLICA
78	FORMATO XLVIII a	Otra información de interés público de --sujeto obligado--	0%
79	FORMATO XLVIII b	Otra información --información de interés público--	0%
80	FORMATO XLVIII c	Otra información --Preguntas frecuentes--	0%
81	FORMATO XLVIII d	Otra información --transparencia proactiva--	0%



## DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

Tuxpan de Rguez. Cano, Ver.  
25 de Enero del 2017  
Oficio No. DGI/519/2017

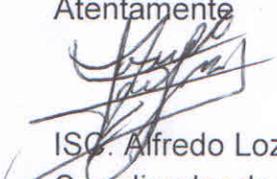
C.P.A Rafael Balanzá Amores  
Unidad de Acceso a la Información Pública y Responsable del Portal de Transparencia  
PRESENTE.

Estimado C.P.A Rafael por este conducto me permito enviarle un cordial saludo y así mismo aprovecho la oportunidad para informarle que de acuerdo al Núm. de Oficio: UT/0728/2017 que se me hizo llegar doy respuesta a cada uno de los puntos que se me solicitaron.

1. tuxpanveracruz.gob.mx
2. Cuenta con tres equipos de Cómputo de escritorio, genéricos
  - o Procesador Pentium 2.8 ghz, 4 gigas Ram, disco duro 500 gb, Windows 7 64 bits, Monitor 18.5"
  - o 1 impresora HP láser monocromática M1132 MFP
  - o Proveedor de Servicios de Internet: Telmex
  - o Velocidad de Internet: 20 Megabits simétricos
3. 120 equipos de cómputo de escritorio, 5 equipos portátiles (laptop)
  - o Características: Disco duro 500 gb, 4 gigas Ram, Windows 7 64 bits, pantalla 8.5", Procesador Pentium 2.8 ghz
  - o 6 equipos multifuncionales HP LASER JET PRO 200 MFP M276 NW, con las siguientes características:
    - Resolución de escaneo: Hasta 1200 dpi
    - Velocidad de copia:
      - Negro: Hasta 14 ppm
      - Color: Hasta 14 ppm
      - Primera copia desde el cristal: 19 segundos (negro), 19 segundos (color)
      - Primera copia desde el alimentador automático de documentos: 22 segundos (negro), 22 segundos (color)
    - Procesamiento de imágenes digitales
    - Cantidad máxima de copias: 99

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente

  
ISC. Alfredo Lozada Solís MCA  
Coordinador de Informática y Sistemas  
C.c.p. Archivo