



Formación Académica

Contador Público y Auditor por la Universidad Veracruzana.

Cédula Profesional 4448401

Experiencia Profesional

Enero 2008– 2014 Consultor de Recursos Humanos del Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario PRONAFIM, Secretaría de Economía (nivel **subdirección**).

Marzo 2007- diciembre 2007 Consultor de Administración y Finanzas en el Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario (nivel **jefe de departamento**)

Enero 2005-marzo 2007 Consultor de Recursos Materiales y Humanos en el Fideicomiso del Fondo de Micro financiamiento a Mujeres Rurales, Secretaría de Economía (**nivel enlace**).

Enero 2001-diciembre 2004 Director de Participación Ciudadana del H. Ayuntamiento Constitucional de Tuxpan de R. Cano, Veracruz.

Febrero 1996-enero 2001 *Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz plantel 09 Tamiahua.*

Profesor CBI: Impartición de las asignaturas de Contabilidad, Legislación Fiscal, Derecho laboral, Documentación y Sistemas contables de Registro.

Delegado sindical del SUITCOBAEV

Enero a diciembre 1995 Instituto de Capacitación para el Trabajo en el Estado de Veracruz (ICATVER), plantel Tuxpan.- Profesor en las asignaturas de Contabilidad e Impuestos al personal adscrito al Programa de Becas a los Trabajadores.

Enero 1993 - diciembre 1995 Instituto tecnológico Miguel Alemán Valdés
 Profesor en las asignaturas: Contabilidad, Impuestos, Correspondencia, Legislación Laboral.

Cursos y Seminarios

Cursos sobre:

Administración y Finanzas
 Actualización Fiscal
 Sociología

Normatividad de Recursos Humanos.
 Relaciones Humanas
 Liderazgo

Dinámicas de grupo
 Análisis de problemas y toma de decisiones.
 Administración del tiempo.

Participación ciudadana
 Inteligencia Emocional y asertividad
 Coaching

Integración de equipos de trabajo.

Negociación





C.P. Juan Gómez García

- Servidor Público con más de 14 años de experiencia en diferentes ámbitos gubernamentales, 4 a nivel Dirección y 6 como subdirector.
- Obtención de logros, traducidos en crecimiento progresivo de responsabilidades en posiciones ocupadas dentro del sector público y empresas privadas, acostumbrado al trabajo bajo presión.
- Líder proactivo con visión multidisciplinaria de negocios y habilidades organizacionales, capacidad orientada a resultados a través de personal a cargo directa e indirectamente.
- Obtención de objetivos Institucionales concretos llevados con fuerte capacidad y responsabilidad, maximizando recursos internos y externos, utilizando estrategias y tácticas de comunicación, negociación y persuasión.

Habilidades:

Líder con iniciativa, facilidad de palabra, creatividad, honesto, comprometido y dedicado, gusto por los desafíos, organización de equipos de trabajo y manejo de grupos.

Áreas de experiencia funcional

Administración: *Coordinación* de personal, Planeación estratégica, trabajo sobre metas, gestión de necesidades, canalización oportunidades, visión estratégica, desarrollo de equipos, gestión de proyectos, supervisión, comunicación y negociación.

Finanzas. Control presupuestal, administración de ingresos y egresos, proyecciones financieras, tesorería.

Recursos Humanos. Análisis y descripción de puestos, desarrollo de manuales de tiempos, movimientos y procedimientos, capacitación, intervención en negociación de contratos colectivos de trabajo con sindicatos, medición de efectividad, Diseño e implementación de Organigramas, licitaciones y administración outsourcing

Capacitación: cursos relacionados con administración financiera, contabilidad, impuestos, ética y valores, liderazgo, superación personal.

Conocimiento sobre la aplicación de:

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
Ley de responsabilidades de los servidores públicos
Ley de Disciplina Financiera
Ley General de Responsabilidades Administrativas
Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
Reglamento interior de SEDESOL
Reglas de operación vigentes de SEDESOL
Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de
Transparencia.
Ley Federal de los Trabajadores al servicio del Estado.
Ley Federal de las Entidades Paraestatales.





Administración de proyectos.
Micro finanzas

Calidad en el servicio

Diplomados

Diplomado en habilidades Gerenciales (FINDES, México, D.F.).
Diplomado en certificación de Instructores (Secretaría de Trabajo y Previsión Social).
Diplomado en Recursos Humanos (Escuela Bancaria y Comercial, Educación Continua S.C., México, D.F.)
Diplomado en Derecho Electoral
Diplomado en "Ley de disciplina financiera de las Entidades Federativas y los Municipios"
(Univ. Cristóbal Colón Facultad de Derecho)

Idiomas e Informática

Idioma Español
Ingles Básico
Paquetería office

