

	MUNICIPIO DE TUXPAN, VER Administración 2018-2021	CLAVE: TUX-ST-RH- 01	Hoja 1
	Manual de Descripción de Puestos de SERVICIOS MUNICIPALES	Fecha de elaboración:	
		Fecha de actualización:	
		No. De Revisión:	

1. IDENTIFICACION

NOMBRE DEL PUESTO: COORDINADOR DE ALUMBRADO

SE REPORTA A: FERMIN HUGO CAPITAN MERCADO

OTROS NOMBRES DEL PUESTO:

SUPERVISA A: SUPERVISOR DE CUADRILLAS

2. REQUISITOS MÍNIMOS

GRADO ACADÉMICO: BACHILLERATO

CONOCIMIENTOS ESPECIALES: OFFICCE, SOLDADURA, ELECTRICIDAD EN ALTA Y BAJA TENSIÓN, PLOMERÍA Y MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE CLIMAS.

HABILIDADES ESPECIALES: MANEJO DE PERSONAL, TRABAJO EN EQUIPO.

ACTITUD: BUEN RELACION CON LOS COMPAÑEROS ASI COMO LA ATENCION AL PUBLICO Y DAR BUENA IMAGEN COMO SERVIDOR PUBLICO.

3. DESCRIPCIÓN GENERAL

COORDINAR Y ABASTECER MATERIAL Y EQUIPO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS LUMINARIAS.

4. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA

COORDINAR Y MANTENER EN SERVICIO EL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CIUDAD Y COMUNIDADES.

5. ESPECIFICACIONES

RESPONSABILIDADES:

COORDINAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE ESTA AREA, DESDE EL CUIDADO DE LOS RECURSOS MATERIALES COMO LOS RECURSOS HUMANOS, EVITAR CUALQUIER ACCIDENTE MEDIANTE EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y MANEJO DEL EQUIPO SEGURIDAD.

6. RELACIONES DE TRABAJO

Relaciones internas

CON	PARA
- OBRAS PUBLICAS	- SUPERVISIÓN DEL ALUMBRADO DE LOS FRACCIONAMIENTOS QUE ENTREGAN LOS DESARROLLADORES.
- EVENTOS Y COMUNICACIÓN SOCIAL	- APOYO PARA LAS ACOMETIDAS QUE REQUIERAN PARA SUS EVENTOS
- OFICIALIA MAYOR	COORDINAR Y APOYAR LA REPARACION DE DESPERFECTOS EN EDIFICIOS MUNICIPALES.
- PROTECCION CIVIL	- COORDINAR LA ACCIONES EN CUALQUIER ACCIDENTE
- DESARROLLO SOCIAL	- COORDINAR ACCIONES EN APOYO A LA CIUDADANIA

Relaciones externas

CON	PARA
- CFE	- COORDINAR ACCIONES PARA REALIZAR LOS CENSOS DE LUMINARIAS, ACOMETIDAS TEMPORALES PARA EVENTOS Y TRÁMITES.
- OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES	- COORDINACIÓN DE ACCIONES DE TRABAJO.

CURRICULUM VITAE

JUAN ANTONIO MEDRANO ALVAREZ

**ESCUELA DE BACHILLERES
PROFR.FRANCISCO LARROYO****LOCALIDAD
POZA RICA VER.****FECHA DE INICIO
12-02-2005****FECHA DE CONCLUSION
12-01-2008****DOCUMENTO QUE AVALA:****CERTIFICADO DE ESTUDIOS****EXPERIENCIA LABORAL****NOMBRE DE LA EMPRESA:****CEMAPLAS****PERIODO:****De 1991 A 1993****PUESTO :****AREA DE CARPINTERIA
(ELABORACION DE BASES DE MADERA PARA
ENSAMBLAR CEPILLOS)****NOMBRE DE LA EMPRESA:****GRUPO NORT, S.A DE C.V****PERIODO:****De Ene 1993 a Feb 1994****PUESTO:****OBRERO (MANTENIMIENTO A LA LINEA DE
PEMEX QUE VA DE REYNOSA A MONTERREY
QUITANDO Y ECHADO FIBRA DE VIDRIO Y
CHAPOPOTE)**

CURRICULUM VITAE

JUAN ANTONIO MEDRANO ALVAREZ

NOMBRE DE LA EMPRESA:**MEGACABLE
COMUNICACIONES****PERIODO:**

De Oct 2008 a la Fecha

PUESTO:**MANTENIMIENTO**
(BALANCEO DE EQUIPOS, REPARACION Y
CAMBIOS DE LINEA DAÑADA Y CONSTRUCCION
DE LINEA O AMPLIACIONES)**NOMBRE DE LA EMPRESA:****ICEST**(INSTITUTO DE CIENCIAS Y ESTUDIOS SUPERIORES DE TAMAULIPAS
TEL. 83-5-55-37**PERIODO:****DE 02 DE FEBRERO DEL 2011 A
31 DE DICIEMBRE DEL 2017****PUESTO:****MANTENIMIENTO**
PINTURA, PLOMERIA, JARDINERIA, CHOFER,
TECNICO INSTALADOR Y REPARACION DE CLIMAS
Y MINISPLIT, SOLDADOR Y ELECTRICISTA 110 Y 220
VOLTS Y TRIFACICA