

 <b>SAGARPA</b> SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN		<b>ANEXO I</b> <b>Solicitud de Incentivo del Programa de Fomento a la Agricultura</b>
---	---	--

**1. DATOS DE VENTANILLA:**

**1.1 Registro del Productor:**

RFC:  --

CURP:

Nombre del Productor

**2. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombre o Razón Social del Solicitante:**

**Beneficiarios del Proyecto (Llenar "Anexo V Listado de Productores Integrantes de la Persona Moral Solicitante").**

¿Pertenece a alguna organización del Sector Agroalimentario? Sí\_No\_\_

¿Cuál? \_\_\_\_\_

**2.1 Actividad Económica**

**3. DATOS DEL PROYECTO, UNIDAD ECONÓMICA O PREDIO. (Sólo a los componentes que les aplica según requisitos específicos)**

Nombre del proyecto:

Tipo de proyecto:

Nuevo

Continuación

Objetivo del proyecto:

*"Cuando no requiere proyecto, llenar los datos de ubicación del predio o unidad de producción en el que se aplicarán los incentivos"*

**3.1 Ubicación del Proyecto:**

Tipo de domicilio: Urbano\_Rural\_\_\_\_\_

\*Tipo de asentamiento humano: ( ) Colonia ( ) Fraccionamiento ( ) Manzana ( ) Pueblo ( ) Rancho ( ) Granja

( ) Ejido ( ) Hacienda ( ) Otro ( )

\*Localidad: \*Nombre del asentamiento humano: \_\_\_\_\_

\*Tipo de vialidad: ( ) Avenida ( ) Boulevard ( ) Calle ( ) Callejón ( ) Calzada ( ) Periférico ( ) Privada ( ) Carretera

( ) Camino ( ) Otro

\*Nombre de vialidad:

\*Estado: \*Municipio: \*Localidad: \_\_\_\_\_

Número exterior 1: Número interior: \*Código Postal: \_\_\_\_\_

Referencia 1 (entre vialidades):

Referencia 2 (vialidad posterior): Referencia 3\* (Descripción de ubicación): \_\_\_\_\_

Superficie ha (total de predio) Superficie ha (a sembrar)

\*.- La información marcada con asterisco deberá ser llenada de manera obligatoria por el solicitante de los apoyos.

**4. COMPONENTES E INCENTIVOS (CONCEPTOS DE APOYO) SOLICITADOS**

4.1.- Componente: Capitalización Productiva Agrícola									
Incentivo solicitado	Concepto de apoyo solicitado	Descripción del Apoyo Solicitado	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Apoyo Federal Solicitado	Aportación del Productor	Otras	Inversión Total	
<b>Incentivo de Infraestructura y Equipamiento para Instalaciones Productivas</b>	Adquisición de Material Vegetativo, Infraestructura, Equipamiento y Maquinaria.								
	Macro túnel								
	Malla sombra								
	Malla antigranizo								
	Invernaderos								
<b>Incentivo del Sistema Producto Agrícolas Nacionales</b>	<b>1. Administración.</b> Pago de servicios profesionales, principalmente para el facilitador o gerente, asistente y servicios contables.								
	<b>2. Servicios Empresariales.</b> Contratación de servicios de estudios, diagnósticos, análisis de información de mercado, entre otros, dirigidos a fortalecer la cadena productiva.								
	<b>3. Profesionalización y Comunicación.</b> Gastos destinados a la contratación de servicios para la realización de congresos, foros, convenciones, asambleas, simposio, mesas de trabajo y talleres, con objeto de comunicar a los eslabones de la cadena, avances o decisiones de diverso orden que la favorezcan; y transmitir nuevos conocimientos, o bien, para discutir problemas específicos.								
	<b>4. Gastos Inherentes a la Operación.</b> Aquellos derivados de la operación general de los Comités Sistema Producto Agrícola Nacional, tales como pasajes, hospedajes y alimentación, entre otros.								
<b>Incentivo de los Estímulos a la Producción</b>	Incentivos para incrementar la productividad mediante la adquisición de Paquetes Tecnológicos Validados por quien designe la Unidad Responsable, excepto maíz, frijol y café.								
	Incentivo para la reconversión de cultivos mediante la adquisición de Paquetes Tecnológicos, preferentemente frutales y cultivos estratégicos perennes, definidos por la Unidad Responsable.								

4.2.- Componente: Estrategias Integrales de Política Pública Agrícola								
Incentivo solicitado	Concepto de apoyo solicitado	Descripción del Apoyo Solicitado	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Apoyo Federal Solicitado	Aportación del Productor	Otras	Inversión Total
Incentivo Impulso a los Sectores Estratégicos Agrícolas, Desarrollo de Regiones con Base en su Potencial	Proyectos regionales agrícolas y desarrollo de regiones con base en su potencial							
Incentivo Agroclúster	Agroclúster							

4.3.- Componente: Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico Agrícola								
Incentivo solicitado	Concepto de apoyo solicitado	Descripción del Apoyo Solicitado	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Apoyo Federal Solicitado	Aportación del Productor	Otras	Inversión Total
Incentivo de Innovación y Desarrollo Tecnológico	Proyectos para la investigación, y desarrollo tecnológico, conforme la Agenda Nacional de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología Agrícola							
	Proyectos para la innovación, transferencia de tecnología, modelos organizacionales o comerciales en áreas con potencial productivo; así como para la elaboración de herramientas e información para la toma de decisiones de política pública.							
	Proyectos para el mejoramiento y propagación genética de cultivos agrícolas.							
	Proyectos para la conservación, salvaguarda de los recursos fitogenéticos nativos e identificación de nuevos usos.							
Incentivo de Adquisición de Maquinaria y Equipo	Motocultores certificados por el OCIMA							
	Motoaspersoras portátiles							
	Sembradoras de precisión, fertilizadoras de precisión, niveladoras de precisión, y aspersoras de precisión a la toma de fuerza.							
	Tractores de hasta 125 hp a la toma de fuerza, certificados por el OCIMA							

4.4.- Componente: Mejoramiento Productivo de Suelo y Agua								
Incentivo solicitado	Concepto de apoyo solicitado	Descripción del Apoyo Solicitado	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Apoyo Federal Solicitado	Aportación del Productor	Otras	Inversión Total
<b>Recuperación de Suelos con degradación agroquímica, principalmente pérdida de fertilidad.</b>	Adquisición de bioinsumos agrícolas para la optimización de costos de producción (1)							
	Adquisición, Establecimiento e incorporación de mejoradores del suelo y abonos verdes (2 y 3)							
	Proyectos integrales para la producción de abonos orgánicos para autoconsumo: compostas y biofertilizantes. (4 y 5)							
	Drenaje en terrenos agrícolas							
<b>Sistemas de Riego Tecnificado</b>	Sistemas de riego por multicompuertas.							
	Sistemas de Riego por aspersión <sup>6</sup> , por micro aspersión y goteo.							

<sup>/1</sup> Los bioinsumos incluyen biofertilizantes, bioplaguicidas (bioinsecticidas, bionematicida, biorepelente, biobactericida, biofungicida)

<sup>/2</sup> Los abonos verdes son cultivos que se incorporan al suelo para mejorar el contenido de materia orgánica, con alto contenido de agua, azúcares, almidón y nutrimentos que requieren los cultivos, las raíces también incrementan el contenido de materia orgánica del suelo y ayudan a mejorar las propiedades físicas del mismo. Generalmente pertenecen a las familias de las leguminosas por la posibilidad que tienen éstas de fijar nitrógeno atmosférico en asociación con bacterias del género rhizobium, así como otras especies de crecimiento rápido y buena producción de materia verde, como es el caso de algunas gramíneas, crucíferas, el cual tendrá que ser respaldado mediante paquete tecnológico de alguna institución de investigación o universidad con competencia en el tema.

<sup>/3</sup> Para la adquisición e incorporación de mejoradores de suelo se requiere la presentación de un análisis de suelo que incluya interpretación con la dosis recomendada.

<sup>/4</sup> Proyectos integrales para producción de abonos orgánicos que permitan mejorar la rentabilidad de los productores, preferentemente deberá destinarse al autoconsumo.

<sup>/5</sup> Considera la construcción de terraplenes, infraestructura básica de apoyo, equipos e implementos especializados para la recolección y elaboración de abonos orgánicos, así como para la construcción de bodegas.

<sup>/6</sup> Pivote central, avance frontal, side roll, aspersión fija, aspersión portátil, cañón y cañón viajero (indicativa y no limitativa);

4.5.- Componente: Aprovechamiento Sustentable de Energías Renovables								
Incentivo solicitado	Concepto de apoyo solicitado	Descripción del Apoyo Solicitado	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Apoyo Federal Solicitado	Aportación del Productor	Otras	Inversión Total
Aprovechamiento Sustentable de Energías Renovables	Sistemas de aprovechamiento de la biomasa a partir del establecimiento o mantenimiento de semilleros y/o cultivos comerciales para la producción de biomasa para bioenergéticos.							
	Sistemas térmicos solares							
	Sistemas fotovoltaicos interconectados							
	Sistemas fotovoltaicos autónomos							
	Otros proyectos de energías renovables (fotovoltaico, biomasa, gasificación, eólica, geotérmica y/o minihidráulica).							

**4.6. Datos complementarios para componentes y conceptos de apoyo que no requieren proyecto: (se deberá establecer el número que le corresponde a este subtítulo dependiendo del Número de Componentes que corresponda).**

Conceptos:	Datos técnicos mínimos necesarios			

**Notas:**

---

**5. INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA Y PRODUCTIVA DEL SOLICITANTE**

ESCOLARIDAD	Primaria	Secundaria	Preparatoria o carrera técnica	Profesional	Postgrado
Años concluidos					
<b>AGRICULTURA</b>					
Principales tres cultivos que produce	Superficie destinada el año pasado (has)	Invernadero (m <sup>2</sup> )	Rendimiento promedio (ton/ha)	Producción destinada al autoconsumo (%)	Precio promedio de venta por unidad de medida (especificar)
<b>GANADERÍA</b>					
Principales tres especies con las que cuenta	Número de cabezas el año pasado	Cantidad producida el año pasado (indicar producto y unidad de medida)	Producción autoconsumo (%)	Producción destinada al	Precio promedio de venta por unidad de medida (especificar)
<b>ACUACULTURA</b>					
Principales tres especies producidas	Superficie destinada el año pasado (m <sup>2</sup> )	Rendimiento promedio por m <sup>2</sup>	Precio promedio de venta por unidad de medida (especificar)		
<b>PESCA</b>					
Principales tres especies capturadas	Ribereña (Indicar cantidad)	De altamar (Indicar cantidad)	Eslora total de la embarcación	Captura promedio del año pasado	Precio promedio de venta por unidad de medida (especificar)
<b>PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS PRIMARIOS</b>					
Principales tres productos procesados	Cantidad producida el año pasado	Precio promedio de venta por unidad de medida (especificar)			

INFRAESTRUCTURA, MAQUINARIA Y EQUIPO			
Principal equipo, maquinaria e instalaciones con que cuenta	Cantidad	Año de adquisición	Valor de adquisición

#### 6. Nombramiento de Sustituto en caso de fallecimiento

Señalar, en su caso:

Nombre (s)		Apellido Paterno		Apellido Materno	
Clave Única de Población					
Calle	No. Interior	No. Exterior	Localidad o Municipio	Estado	
Código Postal					

El apersonamiento como Sustituto del Beneficiario se acreditará en su momento con el acta de defunción correspondiente.

#### 6. REQUISITOS GENERALES (RELACIÓN DE DOCUMENTOS ENTREGADOS QUE NO ESTÉN EN EL EXPEDIENTE)

Para concluir con el registro de su solicitud, deberá presentar en la ventanilla correspondiente, la presente solicitud firmada y acompañarla con los siguientes requisitos:

##### 6.1 Generales:

a. Localización geográfica del proyecto (Entidad Federativa, Municipio y localidad, en su caso, núcleo agrario, coordenadas georreferenciadas, así como la localización específica del proyecto o microlocalización de acuerdo a la norma técnica del INEGI).

Para el Concepto de Apoyo Sistemas de Riego Tecnificado, coordenadas de la poligonal perimetral del sistema de riego proyectado o del drenaje (sistema de coordenadas UTM, WGS84), fotografías del punto donde se propone se incorporará el sistema de riego a la fuente de abastecimiento propuesta o del drenaje (anexar 3 fotografías en distintos ángulos procurando abarcar aspectos reconocibles en el predio como son: pozo, bombas, líneas eléctricas, tuberías, estanques, edificaciones, etc.). **Nota: las fotografías deben tener fecha en que fueron tomadas.**

b. En su caso, avalúo por perito autorizado por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores para el caso de adquisición de infraestructura.

**6.2 Requisitos específicos en su caso, correspondientes al componente (copia simple y original para cotejo):**

Requisito	Sí	No

**7. DECLARACIONES DEL SOLICITANTE**

Declaro bajo protesta de decir verdad:

- a) Que no realizo actividades productivas ni comerciales ilícitas.
- b) Que estamos al corriente con las obligaciones requeridas por la SAGARPA en las presentes Reglas de Operación.
- c) Que aplicaremos los incentivos únicamente para los fines autorizados, y que, en caso de incumplimiento por nuestra parte, la consecuencia será la devolución del recurso y los productos financieros; así como la pérdida permanente del derecho a la obtención de incentivos de la SAGARPA.
- d) Que estoy al corriente en mis obligaciones fiscales. Sí ( ) No ( )
- e) Que estoy exento de obligaciones fiscales. Sí ( ) No ( )
- f) Con fundamento en el artículo 35 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo acepto la recepción de notificaciones relacionadas con la presente solicitud a través de la página electrónica de la Secretaría ([www.sagarpa.gob.mx](http://www.sagarpa.gob.mx)) y/o de la página electrónica de la Instancia Ejecutora, la cual me comprometo a revisar periódicamente.
- g) Conforme a lo establecido en las presentes Reglas de Operación de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, manifiesto bajo protesta de decir verdad que no he recibido o estoy recibiendo incentivos de manera individual u organizada para el mismo concepto del Programa, Componente u otros programas de la SAGARPA, que impliquen que se dupliquen incentivos para el mismo concepto de este programa (salvo que se trate de proyectos por etapas).
- h) Manifiesto que los datos son verídicos y me comprometo a cumplir con los ordenamientos establecidos en las Reglas de Operación y Lineamientos correspondientes, así como de toda la legislación aplicable.
- i) Expreso mi total y cabal compromiso, para realizar las inversiones y/o trabajos que me correspondan, para ejecutar las acciones del proyecto aludido hasta la conclusión.
- j) Eximo a la SAGARPA de toda responsabilidad derivada del depósito del importe del incentivo que se me otorgue, [en la cuenta bancaria que se precisa con antelación], toda vez que los datos que de ella he proporcionado son totalmente correctos y vigentes, en cuanto SAGARPA efectúe los depósitos del importe que me corresponda, me doy por pagado. En caso de reclamación del depósito, para comprobar que el pago no se ha efectuado, me comprometo



a proporcionar los estados de cuenta emitidos por el banco que la SAGARPA requiera; con este documento me hago sabedor de que SAGARPA se reserva el derecho de emitir el incentivo mediante otra forma de pago; cuando así lo determine autorizo al banco para que se retiren los depósitos derivados de los programas de SAGARPA efectuados por error en mi cuenta, así como los que no me correspondan o los que excedan al incentivo al que tengo derecho y sean reintegrados a la cuenta bancaria del Programa correspondiente.

k) La entrega de la presente solicitud, así como de la documentación solicitada, no implica aceptación u obligación del pago de los incentivos por parte de la SAGARPA, los órganos sectorizados y las instancias ejecutoras.

l) TITULAR DE LA PRESENTE: \_\_\_\_\_

Los que suscribimos, representantes de , bajo protesta de decir verdad, manifestamos que formamos parte de la población objetivo del "Componente Desarrollo Integral de Cadenas de Valor" Estratos (E1, E2, E3, E4, Diagnóstico del Sector Rural y Pesquero, FAO-SAGARPA 2012) y solicitamos participar de los apoyos y beneficios que el Gobierno Federal, otorga a través de dicho Componente, para lo cual proporcionamos nuestros datos y documentos requeridos, señalando que son verídicos, comprometiéndome a cumplir con los criterios y requisitos de elegibilidad establecidos.

**8. OBSERVACIONES (en su caso).**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9. FIRMAS:**

**Sello de la ventanilla**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9.1 Nombre completo y firma o huella digital del o los solicitantes**

**9.2 Nombre completo y firma del representante legal (o en su caso del representante del Grupo)**

\_\_\_\_\_

**9.3 Nombre completo, firma y cargo del funcionario receptor**


**(Indicar Instancia Ejecutora a la que pertenece)**

\_\_\_\_\_

**Lugar y Fecha**

“Los datos personales recabados serán protegidos e incorporados y tratados en el sistema de datos personales “base de datos de beneficiarios de programas de apoyo” con fundamento en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y cuya finalidad es proporcionar información sobre los beneficiarios de los diversos programas de incentivo, a efecto de dar protección a los datos de los beneficiarios de los apoyos de los programas y componentes”.

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el Programa.”*

 <p><b>SAGARPA</b> SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN</p>	<p><b>ANEXO II</b> <b>Guión Único para la Elaboración de Proyectos de Inversión</b></p>
--	---

### Resumen Ejecutivo, Técnico y Financiero

1. Nombre del proyecto (en su caso indicar el alcance sea local, regional, estatal o nacional, nuevo o ampliación).
2. Programa, componente(s), concepto(s) de incentivo, inversión total, desglose de incentivo solicitado y de aportación del solicitante, de créditos, de otros programas e instituciones, entre otros.
3. **Objetivo(s) general(es) y específico(s)**, los cuales deben estar alineados a los objetivos del Programa y componente(s) correspondiente(s), establecidos en las presentes Reglas de Operación.
4. Justificación
5. Antecedentes.
6. Descripción de la situación actual de la empresa, en su caso características y experiencias del grupo o participantes.
  - a. Descripción de la problemática u oportunidad identificada.
  - b. Forma en la que el proyecto, de concretarse, abordará la problemática u oportunidad identificada.
  - c. Metas, de concretarse el proyecto, que corresponden con la problemática identificada e indicadores que permitirán verificar el cumplimiento del (los) objetivo(s) general(es) y específico(s).
  - d. Efectos esperados de no concretarse el proyecto.
  - e. Análisis y diagnóstico de la situación actual y previsiones sin el proyecto.
  - f. Institución de Investigación, Educación Superior u Organización que respalda el Proyecto, debiendo adjuntar carta de intención y datos del representante legal de la institución.2/
  - g. Investigador, técnico o responsable del Proyecto.
  - h. Información detallada sobre los resultados obtenidos en la ejecución de incentivos recibidos en años anteriores (exclusivamente recursos del Programa de Desarrollo de Mercados Agropecuarios y Pesqueros e Información, Programa Soporte o Programa de Promoción Comercial y Fomento a las Exportaciones de Productos Agroalimentarios y Pesqueros Mexicanos). En los casos que solicite la continuidad de incentivos otorgados en años anteriores deberán justificar la continuidad y el nuevo alcance de impacto de los resultados esperados.
  - i. En su caso, misión y visión del comité, empresa o grupo.
  - j. En su caso, instrumento de planeación en que se fundamenta el proyecto.

### Datos generales y aspectos técnicos del proyecto

7. Localización geográfica del proyecto (Entidad Federativa, Municipio y localidad, ejido o predio y referencias para localización en su caso, núcleo agrario, coordenadas georreferenciadas, así como la localización específica del proyecto o microlocalización de acuerdo a la norma técnica del INEGI).
8. Actividad productiva, eslabón de la cadena de valor, y en su caso, ciclo agrícola, producto(s) o especie(s) involucrada(s).
9. Descripción técnica del proyecto, la cual deberá partir del concepto de incentivo y describir de forma detallada el mismo (plano, croquis de ubicación y distribución de la unidad de producción y así mismo del arreglo interno de los equipos y esquemas del proceso, tipo de maquinaria, infraestructura, en su caso terrenos de uso agrícola y/o pecuario, ganado, material vegetativo (de ser el caso), equipo, procesos, tecnologías a emplear, monto de cada concepto a solicitar, capacidad de procesos, programas de producción y mantenimiento, asistencia técnica, consultoría y/o capacitación, escenarios con diferentes volúmenes de proceso, entre otros).

10. Tipo de proyecto (azotea, traspatio, periurbano, integral, aprovechamiento de espacio público, otros), describir en qué consiste el proyecto, recursos para la producción (agua, energía eléctrica, corrales, cobertizo, acceso, otros) tipo de asistencia que requiere (producción de hortalizas, composta, control de plagas y enfermedades, manejo de ganado menor, otros); así como postcosecha (acopio, almacenamiento, custodia y conservación de granos).
11. Estudios específicos (geológicos, mecánica de suelos, etc.) y de ingeniería de detalle, según aplique.
12. Proyecto arquitectónico completo,
13. Proyecto de Instalaciones y memoria de cálculo,
14. Proyecto estructural y de cimentación con memorias de cálculo completo,
15. Avalúo del terreno e infraestructura existente, en caso de que aplique,
16. Licencias o permisos de construcción,
17. Carta compromiso para contratar seguros y primas para edificaciones del proyecto y de estructuras existentes; en caso de que aplique, el currículum y el personal técnico que cumpla con el perfil para desarrollar las necesidades del proyecto,
18. Presupuesto de obra, cronograma y ejecución de la obra y programa general de erogaciones.
19. Plano topográfico del terreno de localización del proyecto con identificación de linderos, plano arquitectónico de conjunto, indicando vialidades y áreas verdes, plano o planos arquitectónicos indicando plantas, cortes y fachadas, plano de albañilería, plano de acabados, fichas técnicas y layout del equipamiento, memoria descriptiva del proyecto, plano de proyecto estructural y de cimentación, memoria de cálculo de estructura y cimentación, plano de instalación hidráulica de cada área, memoria de cálculo de instalación hidráulica, plano de instalación sanitaria de cada área, plano de redes de drenaje pluvial, plano de red de la descarga de aguas residuales, indicando punto de vertido de aguas residuales. y/o plano de rehúso de aguas residuales tratadas, memoria de cálculo instalación sanitaria, plano de Instalación eléctrica, memoria de cálculo de instalación eléctrica, plano de instalación de Gas (en caso de que aplique).
20. Proceso de reconversión (en su caso).
21. Cotizaciones de proveedores o prestadores de servicios que sustenten los costos reales y actuales al momento de la presentación del proyecto, presupuestos de las inversiones a realizar (por lo menos dos cotizaciones de distintos proveedores). El (los) proveedores elegido(s) deberán acreditar que cuentan con infraestructura y la capacidad suficiente para el desarrollo de sus actividades profesionales, cumplir con todos los requisitos fiscales y estar vigentes.
22. En su caso, avalúo por perito autorizado por la CNB y V de ser el caso.
23. Datos generales del solicitante (persona física, moral, grupo, comité, Asociación Civil, Institución, en su caso), aspectos organizativos, antecedentes, tipo de organización y relación de socios, miembros, integrantes y/o de representantes del comité; estructura, Consejo directivo, de ser procedente. Para los Comités Sistema Producto, además deberá incluir un listado de representantes gubernamentales, no gubernamentales y eslabones. Para Comités Sistema Producto, convenios vigentes con otras instituciones y fecha de constitución legal.
24. Consejo directivo, perfil requerido y capacidades de los directivos y de los operadores (en su caso).
25. Infraestructura y equipo actual (disponibles para el proyecto), de ser el caso, así como condiciones de uso y valoración de activos que aporta la sociedad.
26. Permisos y cumplimiento de normas sanitarias, ambientales y otras.
27. Para infraestructura (obra civil): catálogo de conceptos, especificaciones, presupuesto, planos según aplique, de cimentación, estructural, arquitectónico, instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas, y de detalle, cálculos de diseño, volumen de construcción, suscritos por un técnico responsable del proyecto con Cédula Profesional, componentes del proyecto, volúmenes de construcción y permisos aplicables (de los propietarios de los terrenos donde se ejecutarán las obras, de CONAGUA, etc.).
28. En su caso, descripción y memorias de cálculo y documentación o información adicional relevante de cada uno de los componentes o temas que lo requieran.
29. Programas de ejecución, de administración de recursos humanos, en su caso, calendario, administrativos, de capacitación y asistencia técnica o consultoría.

30. En su caso, validación del paquete tecnológico por la autoridad competente.
31. Desarrollo de estrategia; descripción detallada de las actividades que se implementarán para el cumplimiento de objetivos y metas, así como localización y descripción específica de dónde se llevará a cabo el proyecto.
32. En su caso, entregables que permitan comprobar la realización de las actividades.
33. Reglamento de uso presente y futuro de los incentivos otorgados.
34. Proyección de riesgos.

#### **Análisis y aspectos de Mercados**

35. Descripción, propiedades, características y análisis de materias primas, productos y subproductos (presentación, empaque, embalaje; naturaleza, calidad, valor, evolución, cantidad, atributos, consumo, precios, balanza comercial, entre otros que apliquen), volumen de la producción primaria de la especie en el Estado y a nivel Nacional, según sea el caso.
36. Para Comités Sistema Producto, el volumen de la producción primaria de las unidades de producción que lo conforman.
37. Número y fecha de reuniones efectuadas en el año inmediato anterior. Fecha de elaboración o actualización del reglamento interno.
38. Disponibilidad, accesibilidad y condiciones y mecanismos de abasto de insumos, materias primas y servicios.
39. Número y fecha de reuniones efectuadas en el año inmediato anterior. Fecha de elaboración o actualización del reglamento interno.
40. Canales de distribución y venta.
41. Plan y estrategia de comercialización.
42. En su caso, cartas de intención de compra o contrato(s) de compra-venta recientes y referidas al producto ofrecido, o de abasto de materias primas y cotizaciones para el aseguramiento de las inversiones, que contengan nombre y domicilio de los clientes, volumen estimado de producto, precio estimado, lugares y periodos de entrega recepción, forma y plazo de pago para los productos a generar con el proyecto.
43. Estudios de mercado realizados (en su caso).
44. Estimación de beneficios económico del proyecto.
45. Resultados del análisis para decidir clientes y/o proveedores, en su caso.
46. Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA), en su caso)
47. Mercado objetivo, en su caso.

#### **Análisis Financiero**

48. Evaluación financiera del proyecto, la cual debe contener flujo de efectivo, el cálculo de la Tasa Interna de Rendimiento (TIR), Punto de equilibrio (PE) y el Valor Actual Neto (VAN) desglosando todos sus componentes y anexando documentación que soporte dicho cálculo (incluir el archivo Excel considerado para los cálculos efectuados). Así mismo deberá incluir el análisis de sensibilidad, relación utilidad o beneficio costo. Nota: La hoja de cálculo no debe de estar protegida. Debe permitir verificar los cálculos y fórmulas que se presentan dentro del horizonte del análisis financiero.
49. Presupuestos, composición y programa de inversiones y financiamiento complementario de algún intermediario financiero o de otro tipo (en su caso).
50. Proyección financiera actual y proyectada a 5 años (ingresos/egresos).
51. Descripción de costos (fijos y variables).
52. Necesidades de inversión.
53. Para infraestructura: el Estado de Resultados y Balance del ejercicio inmediato anterior y Estados Financieros Proforma para los primeros tres años del proyecto.
54. Copia(s) del (de los) balance(s) general(es) y del (de los) estado(s) de resultados, en su caso.
55. Cartas de autorización o compromiso de las instituciones financieras participantes en el financiamiento del proyecto (en su caso).

**Activos**

56. Inventario de Activos Fijos (construcciones, terrenos agrícolas y ganaderos, inventarios de equipos, semovientes y otros, de ser el caso).

**Descripción y análisis de Impactos esperados**

57. Incremento en los niveles de capitalización (descriptivo).
58. Incremento porcentual esperado en el volumen de producción, especificando kilogramos o toneladas producidas actualmente y por producir.
59. Número esperado de empleos a generar con el proyecto (directos e indirectos permanentes y temporales por género) o en el caso de Promoción Comercial los que ya se generan, así como el número y tipo de empleos generados.
60. Incremento en los rendimientos (en su caso).
61. Reducción estimada de los costos.
62. Comparativo con y sin el proyecto.
63. Para Comités Sistema Producto, logros en la competitividad de la cadena en el año inmediato anterior.
64. Nivel de Prioridad.


**Análisis de la situación ambiental, en su caso.**

65. Descripción y análisis de la situación actual del uso de los recursos, disposición de los desechos e impacto ambiental de la empresa.
66. Plan y estrategias de sustentabilidad ambiental de la empresa, en su caso.
67. Estudio del impacto ambiental, en su caso.
68. En su caso, permisos y autorizaciones de las Entidades Normativas sobre la preservación del medio ambiente (en el caso de proyectos de bioenergía y fuentes alternativas sólo aplica este punto de los aspectos ambientales).
69. En su caso, flora y fauna (nociva).
70. Identificación de interrelaciones, de debilidades y potencialidades, de procesos de agregación de valor, de mercados meta y sus actores, así como de indicadores de competitividad.
71. Conclusiones y recomendaciones (respecto de cada uno de los puntos señalados).
72. Anexos del Proyecto, en su caso.

**Aclaraciones:**

- I. Para el caso del componente del Componente de Capitalización Productiva Agrícola, Incentivo de Infraestructura y Equipamiento para Instalaciones Productivas no se deberán desarrollar los numerales 6. Incisos d, e, f, g, h, i y j; 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 45, 47, 53, 54, 63, 64, 67, 68, 69 y 70.
- II. Para el caso del componente del Componente de Estrategias Integrales de Política Pública Agrícola, incentivo de Proyectos Regionales de Desarrollo Agrícola no se deberán desarrollar los numerales 6. Incisos d, e, f, g, h, i y j; 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 45, 47, 53, 54, 63, 64, 67, 68, 69, 70.
- III. Para el caso del componente del Componente de Estrategias Integrales de Política Pública Agrícola, incentivo de Agroclúster no se deberán desarrollar los numerales se deben exceptuar los numerales 6. Incisos d, e, f, g, h, i y j; 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 45, 47, 53, 54, 63, 64, 67, 68, 69, 70 toda vez que éstos no le son aplicables al incentivo.

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.”*

	<b>ANEXO IV</b> <b>Declaratoria en Materia de Seguridad Social</b>
---	---

(Lugar) \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

PRESENTE.

El que suscribe (nombre del productor, empresa, organización o del representante legal de los mismos)

\_\_\_\_\_ con CURP / R.F.C. (Física/Moral)

\_\_\_\_\_, como beneficiario **Componente Mejoramiento Productivo de Suelo y Agua,**

**Incentivo Recuperación de Suelo con Degradación Agroquímica, Principalmente Pérdida de Fertilidad**

**2018,** con domicilio en \_\_\_\_\_;

mismo que señalo para oír y recibir toda clase de notificaciones, por medio de la presente, DECLARO BAJO

PROTESTA DE DECIR VERDAD que:

No estoy obligado a inscribirme ante el Instituto Mexicano del Seguro Social por no tener trabajadores a mi cargo, conforme a la Ley del Seguro Social.

Lo anterior conforme a lo señalado en las "Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", aprobadas por el Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) mediante Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR, del 10 de diciembre de 2014, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015 y modificadas a través del ACUERDO ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico del IMSS, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

PROTESTO LO NECESARIO

(NOMBRE Y FIRMA O HUELLA DIGITAL DEL PRODUCTOR O REPRESENTANTE LEGAL)

\_\_\_\_\_

 <b>SAGARPA</b> SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN		<b>Anexo XIV</b> <b>Ficha técnica de la solicitud</b>
---	---	--

**COMPONENTE DE MEJORAMIENTO PRODUCTIVO DEL SUELO Y AGUA**

Estado	Folio	Fecha

Nombre del solicitante ( Persona física o moral)	
--	--

INSTRUCCIONES: Capturar con letra legible la información únicamente del concepto de apoyo que se está solicitando, las demás celdas deberán quedar en blanco.

1.3 PROYECTOS INTEGRALES PARA LA PRODUCCION DE ABONOS ORGANICOS											
ABASTO PROYECTADO DE MATERIA PRIMA ANUAL			VOLUMEN DE PRODUCCIÓN ANUAL PROYECTADO					MERCADO			
Insumo (s)	Unidad de medida	Cantidad	Producto (s) final (es)	Unidad de medida	Cantidad de venta	Precio promedio de venta \$/(ton, kg, lt)	Costo de producción \$/(ton, kg, lt)	Autoconsumo (%)	Local (%)	Regional (%)	Nacional (%)
Superficie de construcción de la planta de producción (m <sup>2</sup> )							Reducción de CO <sup>2</sup> (Ton/año)				

1.1 ADQUISICIÓN DE BIOINSUMOS AGRÍCOLAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE COSTOS DE PRODUCCIÓN							
Cultivo		Superficie a sembrar (ha)		Rendimiento actual (ton/ ha)		Precio medio rural (\$/ton)	
Productos a aplicar		Registro COFEPRIS		Dosis del producto a aplicar		Función del Bioinsumo	
Reducción de CO <sup>2</sup> (ton /año)		Costo del paquete de Biofertilizantes /ha		Fabricante y distribuidor			
El biofertilizante lo complementa con fertilizante químico		En qué porcentaje (%)		Cantidad del fertilizante químico desplazado (ton/año)			
Costo de fertilización aplicando sólo fertilizante químico (\$/ha)		Costo fertilización con biofertilizantes (\$/ha)		Ahorro por ha con el uso de biofertilizante (\$)			
Incremento estimado de Producción con el uso de biofertilizantes (ton/ha)							

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el Programa”*

1.2 ADQUISICIÓN E INCORPORACIÓN DE MEJORADORES DE SUELO.							
Problema a corregir							
Recomendación del análisis de suelo							
Cultivo		Superficie a sembrar (ha)		Rendimiento actual (ton/ ha)		Precio medio rural (\$/ton)	
Producto(s) a utilizar		Dosis por ha			Costo del paquete de mejoradores (\$/ha)		
Incremento de producción estimado por el uso de mejoradores (ton/ha)							

1.2 ESTABLECIMIENTO E INCORPORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS VERDES.			
Cultivo a establecer		Densidad de siembra	
Fecha de siembra		Ciclo del cultivo	
Producción anual (ton/año)		Materia Orgánica que se incorporará al suelo (ton/ha)	

1.4 DRENAJE EN TERRENOS AGRÍCOLAS							
Problema a Corregir							
Cultivo		Superficie a sembrar (ha)		Rendimiento actual (ton/ ha)		Precio medio rural (\$/ton)	
Tipo de drenaje: recolección, desagüe, colección (drenes superficiales colectores)		Costo de obra (\$/ha)			Costo de obra por metro lineal		
Superficie a corregir (ha)		Volumen de agua a desalojar					
Pendiente del suelo (%)		Tipo de suelo y permeabilidad					

(NOMBRE Y FIRMA O HUELLA DIGITAL DEL PRODUCTOR O REPRESENTANTE LEGAL)

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el Programa”*



Municipio: \_\_\_\_\_  
Localidad/Comunidad: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2018  
Folio SURI: **18-PFA-RSDA-**\_\_\_\_\_ **-L**\_\_\_\_ **-VZ**

**C. ING. JEUS GENARO ARROYO GARCIA**  
**DIRECTOR DE FIBRAS NATURALES Y BIOCOMBUSTIBLES**

**P R E S E N T E**

El que suscribe el o la C. \_\_\_\_\_ como Persona Física/ Moral solicitante para el *Componente: Mejoramiento Productivo de Suelo y Agua, Incentivo Recuperación de Suelo con Degradación Agroquímica, Principalmente Perdida de Fertilidad 2018*, del Programa de Fomento a la Agricultura en cumplimiento a las Reglas de Operación publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 29 de Diciembre de 2017.

**MANIFIESTO**  
**BAJO PROTESTA DECIR VERDAD QUE**

- Que estoy registrado en el Padrón de Solicitantes y Beneficiarios de la SAGARPA de manera vigente, en el momento de presentar la solicitud, y con los datos actualizados.
- No he recibido o estoy recibiendo apoyos para el mismo concepto del programa, componente u otros programas de la Secretaría y/o de la Administración Pública Federal que implique duplicidad de apoyos que en el año fiscal 2018. (Incluye: **PIMAF**)
- Que cuento con la infraestructura y el equipamiento necesario, en sus domicilios fiscales y/o sedes específicas de operación, que le permite utilizar el apoyo para los fines autorizados.
- Que no estoy incluido en el "Directorio de personas físicas y/o morales que pierden su derecho de recibir apoyos o entregar información que no sea verdadera ni fidedigna o que impida la verificación física o documental del producto o servicio objeto del apoyo", a cargo de la Oficialía Mayor de la SAGARPA.
- Cumplir con los requisitos y las obligaciones establecidas en estas Reglas de Operación; y de decir verdad que la información de la documentación que presento, entrego e informo es verdadera y fidedigna durante el proceso y comprobación del apoyo.
- **Ser Productor de** \_\_\_\_\_ sembrando en el ciclo Primavera-Verano y Otoño-Invierno en mi Legal Propiedad con un total de \_\_\_\_ hectáreas.

**Sabedor de las sanciones aplicables para quien falsea información conforme a las Reglas de Operación y consiente que en cualquier etapa del proceso se puede suspender el apoyo por falseamiento de información, eximiendo al personal de la SAGARPA de cualquier responsabilidad.**

**A T E N T A M E N T E**

C. \_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma**

\_\_\_\_\_, Ver.; a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

**CADER 01 Tuxpan**  
**DDR 02 Tuxpan**  
**PRESENTE**

El que suscribe la presente en pleno uso de mis atribuciones como productor del cultivo de \_\_\_\_\_ hago de su conocimiento que puedo solventar la aportación económica que sustenta el 50% del costo total del paquete tecnológico que ofrece el proveedor de mi elección.

Para los fines que convienen a los tramites que realizo ante la SAGARPA firmo al calce.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_

# ACTA DE ASAMBLEA PARA LA INTEGRACIÓN DE UN GRUPO ORGANIZADO INFORMAL

En la comunidad de \_\_\_\_\_, perteneciente al Municipio de \_\_\_\_\_ de Michoacán de Ocampo, siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2018, reunidos en \_\_\_\_\_, los c.c.: \_\_\_\_\_ con la finalidad de desahogar los siguientes puntos del:

## ORDEN DEL DIA

1. Lista de asistencia.
2. Objetivo de la reunión
3. Constitución del grupo de productores
- 4.-Derechos y obligaciones de los integrantes
- 5.- Elección de mesa directiva (Presidente, secretario y tesorero)
6. Otorgamiento del poder al representante del grupo de productores (Presidente de la mesa directiva)

## DESARROLLO DE LA REUNION

- 1.- Con la finalidad de agotar el orden del día anterior, se procede al pase de lista, registrándose una asistencia de \_\_\_\_\_ personas, de un total de \_\_\_\_\_ personas convocadas, lo que representa el quórum legal para dar inicio a la presente reunión.
- 2.- El C. \_\_\_\_\_ en su calidad de \_\_\_\_\_ explica que los objetivos de la presente reunión es integrar un grupo de productores con la finalidad de participar en el **Programa Fomento a la Agricultura, Componente Mejoramiento Productivo de Suelo y Agua, Incentivo Recuperación de suelos con degradación agroquímica, principalmente perdida de la fertilidad en los conceptos 1.1 Adquisición de bioinsumos para la optimización de costos de producción y 1.2 Adquisición, establecimiento e incorporación de mejoradores del suelo**, con la finalidad de alcanzar y/o consolidar los objetivos y metas del proyecto denominado: **Adquisición de Bioinsumos Agrícolas para la Optimización de costos de Producción.**
- 3.- Queda integrado el grupo por un total de \_\_\_\_\_, conformado por \_\_\_\_\_ hombres y \_\_\_\_\_ mujeres. Asimismo, con la finalidad de facilitar la identificación de este Grupo de trabajo, en la presente reunión se acuerda que se denomine: \_\_\_\_\_, de igual forma los integrantes del grupo están de acuerdo en acreditar su personalidad mediante credencial de elector, CURP, así mismo se tendrá que incluir en el cuerpo del acta la relación de integrantes en las que se agregue la superficie con la que se participara, así como el instrumento con el que acredita la legal posesión del de la tierra.

No	Nombre	Ubicación	Superficie ha	Cultivo	Documento

## ACTA DE ASAMBLEA PARA LA INTEGRACIÓN DE UN GRUPO ORGANIZADO INFORMAL

4.- De las obligaciones y derechos que el grupo contrae, se puntualizan los siguientes:

- a) El grupo se compromete a permanecer constituido durante el periodo de vida útil de los conceptos solicitados.
- b) Todos los socios se comprometen al cumplimiento y desarrollo de las actividades que del proyecto deriven, de manera cabal, con honradez y ahínco; así como realizar la aportación de los recursos económicos y de mano de obra que como consecuencia de la implementación del proyecto de desarrollo o para la obtención de los apoyos acordados se deriven.
- c) Proporcionar un lugar para la realización de reuniones y talleres de capacitación.
- d) Asistir puntualmente a las reuniones.
- e) El grupo de productores acepta compartir la responsabilidad del proyecto en todas las etapas, así como, vigilar el manejo transparente, honesto y eficiente de los recursos que se canalicen para el citado proyecto.
- f) Los bienes motivo del proyecto que se adquieran con los subsidios gubernamentales y las aportaciones de los integrantes, forman parte del patrimonio del grupo de trabajo de manera equitativa; por lo que en ningún caso el presidente del grupo podrá adjudicarse la propiedad y usufructo personal de los bienes adquiridos.
- g) El grupo de trabajo define que el periodo de vigencia de los representantes del grupo será de 2 (dos) años.
- h) El grupo se obliga asimismo a otorgar las facilidades y proporcionar la información necesaria a las instancias de coordinación, supervisión y control de los niveles de gobierno facultados, para realizar visitas de inspección.
- i) Los integrantes están de acuerdo en que, para recibir los apoyos del incentivo de Recuperación de suelos con degradación agroquímica, principalmente perdida de la fertilidad tendrán que estar registrados en el Padrón de solicitantes y beneficiarios de la SAGARPA.
- j) Solo la asamblea mediante votación de mayoría simple (50+1) podrá aceptar nuevos integrantes.

5.- Se solicita que se propongan a las personas para integrarla mesa directiva, una vez que se propusieron a las personas para ocupar dichos caragos se realiza la votación quedando esta de la siguiente manera. para la integración de la mesa directiva, derivado de Para agotar el punto cinco, se somete a consideración de los integrantes la mesa directiva que los representará quedando de la siguiente manera:

CARGO	NOMBRE
PRESIDENTE	
SECRETARIO	
TESORERO	

Sello y  
Firma de la  
Autoridad  
Local

6. Asimismo, por votación unánime el grupo otorgó al Sr \_\_\_\_\_ presidente del Grupo de trabajo \_\_\_\_\_ poder para pleitos y cobranzas, y actos de administración, así mismo se le faculta para gestionar, recibir y administrar, los recursos y la documentación necesarios para la operación y comprobación del proyecto referido en el punto dos.

# ACTA DE ASAMBLEA PARA LA INTEGRACIÓN DE UN GRUPO ORGANIZADO INFORMAL

LISTA DE INTEGRANTES DEL GRUPO DE TRABAJO \_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_

No	CURP	Nombre	Firma

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la sesión, siendo las \_\_\_\_\_ horas del mismo día, mes y año de su inicio.

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

\_\_\_\_\_  
**Secretario**

\_\_\_\_\_  
**Tesorero**

\_\_\_\_\_  
**Presidente Municipal**  
**(firma y sello)**

**\*En caso de no firmar el Presidente Municipal, se deberá acreditar de acuerdo a la Ley Municipal del Estado**