

NUM.	AREA	PROGRAMA	OBJETIVOS	UNIDAD DE MEDIDA	STATUS	META ANUAL	FECHA DE REVISION:												ETAPA DE REVISION		LOGRO RESPONSABLE												
							OFICIALIA MAYOR												ANUAL														
							ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	AVANCE	REAL													
Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	ACUMULADO	VERIFICADO																		
1	COORDINACION GENERAL	SOCIAL	SOCIALES, APOYO CONSISTENTE EN TRANSPORTE DE PERSONAS EN LOS 2 AUTOLISES PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	P	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	180	0	100%				
2	COORDINACION GENERAL	SOCIAL	EDUCATIVO, APOYO EN LA UBICACION DE ESTUDIANTES EN DIVERSAS AREAS PARA LA REALIZACION DE SU SERVICIO SOCIAL, ELABORANDO SUS CARTAS DE ACEPTACION Y LIBERACION.	CUANTITATIVA	R	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	INVENTARIO DE ACTIVO FIJO	ADMINISTRATIVA	ADMINISTRATIVOS, REALIZAR EL LEVANTAMIENTO FISICO DE INVENTARIO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DE H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	P	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
4	INVENTARIO DE ACTIVO FIJO	ADMINISTRATIVA	ELABORACION DE RESGUARDOS GENERALES DE LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO A CADA RESPONSABLE DE AREA.	CUANTITATIVA	R	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5	INVENTARIO DE ACTIVO FIJO	ADMINISTRATIVA	REGISTRO EN EL INVENTARIO DE ACTIVO FIJO DE LOS BIENES ADQUIRIDOS CADA MES Y ELABORACION DE SU RESGUARDO CORRESPONDIENTE.	CUANTITATIVA	P	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO EN TODOS LOS EDIFICIOS OCUPADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	R	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS SISTEMAS ELECTRICOS DE TODOS LOS EDIFICIOS OCUPADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	P	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS Y SANITARIOS DE TODOS LOS EDIFICIOS OCUPADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	R	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR TRABAJOS DE PINTURA EN TODOS LOS EDIFICIOS OCUPADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO.	CUANTITATIVA	P	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR TRABAJOS DE PINTURA EN LOS PARRAJES Y AREAS DE JUEGOS COMUNITARIAS EN EL MUNICIPIO ASI COMO DE GUARNICIONES DEL PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD Y CAMELONES	CUANTITATIVA	R	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	COORDINACION DE SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO	REALIZAR TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICOS, HIDRAULICOS, SANITARIOS Y DE PARTES ACONDICIONADO A COMUNIDADES Y ESCUELAS DE GOBIERNO QUE SOLICITEN EL APOYO.	CUANTITATIVA	P	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						SUMATORIAS																											
						P	871	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						R	871	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ELABORÓ:	-L.C. VICTOR M. ALDAPE FERNANDEZ	AUTORIZÓ:	M. V.Z. LEONIDES BARRA MARTINEZ	CONTRALORIA:	C.P. MARIO ZABDIEL SAUCEDO BONILLA
	SELO		SELO		SELO

