

ANA IRENE CASTILLO MENDOZA



LIC. EN DERECHO

MAIL: [REDACTED]

CÉDULA PROFESIONAL: [REDACTED]

CURP: [REDACTED]

RFC: [REDACTED]

NSS: [REDACTED]

CEL. [REDACTED]

EDAD. [REDACTED]

FORMACIÓN ACADÉMICA

ESCUELA PRIMARIA JUSTO SIERRA 2001 – 2006

DIRECCIÓN: PONCIANO ARRIAGA 25, EL ESFUERZO, 92810 TÚXPAN
VERACRUZ

ESCUELA SECUNDARIA MANUEL C. TELLO 2006- 2009

DIRECCIÓN: AVENIDA MANUEL MAPLES ARCE, 92880 TUXPAN, VERACRUZ

ESCUELA PREPARATORIA DIURNA MANUEL C. TELLO 2009 – 2012

DIRECCIÓN: AVENIDA MANUEL MAPLES ARCE, 92880 TUXPAN, VERACRUZ

INSTITUTO DE CIENCIAS Y ESTUDIOS SUPERIORES DE VERACRUZ

DIRECCIÓN: CARR. TUXPAN - TAMIAHUA 95, CHAPULTEPEC, 92810
TÚXPAN, VER.

Eliminado: 7 renglones. Fundamento legal Art. 72 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 3 Fracción X, XII, XIII, XIV de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujeto Obligado para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones Públicas. En virtud de tratarse de información confidencial concerniente a datos personales identificativos (Número de Cedula, CURP, RFC, Número de Seguro, correo, Número de Celular, Edad).

PRACTICAS PROFESIONALES Y SERVICIO SOCIAL:

NOTARIA PÚBLICA N. 10 LIC. CARLOS ALBERTO BLANCO OLOARTE

TEL. 83 4 36 36

EXPERIENCIA:

DESPACHO JURIDICO LIC. HECTOR RANGEL BARRERA

DIRECCIÓN: MORELOS 37-203 ALTOS, ZONA CENTRO, TUXPAN, VER.

CEL. 7838390893

DESPACHO JURIDICO "ROMACA"

DIRECCIÓN: GENARO RODRIGUEZ 23 INTERIOR 8, ZONA CENTRO, TUXPAN, VERACRUZ.

DESPACHO JURIDICO AC. ASESORIA LEGAL

DIRECCIÓN: MORELOS 37 ALTOS, ZONA CENTRO, TUXPAN, VER.

PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A MENORES DE SITUACIÓN DE MALTRATO "PIAMM"

DIRECCIÓN: AV MANUEL ÁVILA CAMACHO S/N UNIDAD FOVISSSTE COL. TROPICANA DE TUXPAN, VERACRUZ.

CEL. 7838322717

IDIOMAS:

ESPAÑOL

INGLES NIVEL MEDIO.

INFORMACIÓN ADICIONAL:

BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES.

CONOCIMIENTO DE MICROSOFT: **WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK.**

BUEN TRATO DE PERSONAL.

PROFESIONAL RESPONSABLE, LEAL, CON PASIÓN POR EL DERECHO.

CON DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR.