	MUNICIPIO DE TUXPAN UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	

Registro: **223043071320181**

- I. El Responsable que tiene a su cargo el sistema de Datos Personales
AYUNTAMIENTO DE TUXPAN
- II. La denominación del Sistema de Datos Personales, la Base de Datos y el tipo de Datos Personales Objeto de Tratamiento.
SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE ESTANCIA TEMPORAL INFANTIL DIF

Categoría	Tipo de datos personales
Datos Identificativos	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Domicilio • Teléfono particular • Edad • Nombre de familiares • Lugar y fecha de nacimiento • Nacionalidad
Datos Personales de Naturaleza Pública	<ul style="list-style-type: none"> • Aquellos que por mandato legal sean accesibles al público.
Datos de Salud	<ul style="list-style-type: none"> • Expediente Clínico • Detección de Enfermedades • Vacunas • Referencias Sintomatológicas

¿Qué tratamiento de datos personales utilizan?

Registro y Consulta.

- III. La finalidad o Finalidades del Tratamiento
Registro de ingreso y egreso de los menores en custodia.

- IV. El Origen, la Forma de Recolección y Actualización de Datos
Los niños que ingresan a la estancia por medio de la procuraduría del DIF Municipal; Mediante Formularios; Oficios

- V. El nombre y Cargo del área Administrativa responsable del tratamiento.

Área: **DIF Municipal;**

Responsable: **C. María de los Ángeles Cruz Bautista**

Cargo: **Coordinadora de Estancia Temporal Infantil del DIF**

Funciones: Brindar asistencia de cuidado, alimentación, cuidados necesarios y pertinentes acorde a su edad, mientras se determina su situación jurídica, Vinculación para la atención de menores con las áreas de servicio Médico, Psicológico y Trabajo Social.

Obligaciones: Atención de menores, supervisar que reciban sus alimentos en tiempo y forma, asistencia a escuela, supervisar tareas, solicitar medicamentos y material de curación cuando es necesario, solicitar dispensa, material de aseo personal y de limpieza, Llevar a los menores al médico cuando se enferman, a sus Terapias de Lenguaje, Físicas y Psicológicas, a realizar estudios de laboratorio y de gabinete, consultas con médicos especialistas, consultas médicas fuera de la ciudad.

Usuarios: 8

Nombre: [Sin usuarios solo la coordinadora tiene acceso a los datos]


Cargo:

Funciones:

Obligaciones:

- VI. Las transferencias de las que pueden ser objeto, señalando la identidad de los destinatarios.

Escuela Primaria "Josefa Ortiz de Domínguez"	Para inscripción al ciclo escolar
Centro de Atención Múltiples CAM 57	Para inscripción al ciclo escolar
Centro de Atención Múltiples CAM 10	Para inscripción al ciclo escolar

	<p>MUNICIPIO DE TUXPAN UNIDAD DE TRANSPARENCIA</p>
<p>SISTEMAS DE DATOS PERSONALES</p>	

VII. La Normatividad Aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.

- **En el Diario Oficial de la Federación el 25/02/2011**
- **Norma Oficial Mexicana NOM-032-SSA3-2010 Asistencia Social. Prestación de Servicios de Asistencia Social para Niños, Niñas y Adolescentes en Situación de Riesgo y Vulnerabilidad.**

VIII. El modo de Interrelacionar la Información Registrada

No se interrelaciona con ningún área.

IX. El Domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.

Domicilio: Av. Juárez No. 20, Col. Centro, Tuxpan, Ver., C.P. 92800

Correo electrónico: unidad_transparencia@tuxpanveracruz.gob.mx

X. El tiempo de Conservación de los Datos: Indefinido

Tramite: **3 Años**

Concentración: **4 Años**

Destino Final: **Baja**

XI. El Nivel de Seguridad: **Alto**

XII. En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de detección y la de atención. Dicha Información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.

No

Tipo de Soporte:

Físico

Descripción:

XIV. Características del lugar donde se resguardan los soportes:

Físico: Folder dentro de un archivero con llave.

Sección: Dirección DIF Municipal

Sub-Sección: Estancia Temporal Infantil

Bitácora 01
Bitácora 02
Bitácora 03

¿Número de titulares en la base de datos? **23**