	MUNICIPIO DE TUXPAN UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	

Registro: **223041071320189**

- I. El Responsable que tiene a su cargo el sistema de Datos Personales
AYUNTAMIENTO DE TUXPAN

- II. La denominación del Sistema de Datos Personales, la Base de Datos y el tipo de Datos Personales Objeto de Tratamiento.
SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER.

Categoría	Tipo de datos personales
Datos Identificativos	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Domicilio • Teléfono particular • Teléfono celular • Folio de credencial de elector • Firma • Sexo • Número de hijos • Estado civil • Ocupación
Datos Académicos	<ul style="list-style-type: none"> • Trayectoria educativa
Datos Sobre Procedimientos Administrativos y/o Jurisdiccionales	<ul style="list-style-type: none"> • Información relativa a una persona que se encuentra sujeta a un procedimiento administrativo seguido en forma de juicio o jurisdiccional en materia laboral, civil, penal, fiscal, administrativo o cualquier otra rama del derecho.
Datos Especialmente Protegidos (Sensibles)	<ul style="list-style-type: none"> • Características morales o emocionales

¿Qué tratamiento de datos personales utiliza?

Obtención, Organización, Conservación y Consulta.

III. La finalidad o Finalidades del Tratamiento

Llevar un registro de las personas que solicitan servicios, crear una base de datos, integrar estadísticas de diversos rangos (por: materia, edad, sexo, escolaridad, violencia), integrar a las usuarias del servicio en talleres, exposiciones, eventos, conferencias, foros, etc...

IV. El Origen, la Forma de Recolección y Actualización de Datos

Ciudadanía en general; Formularios; Directo

V. El nombre y Cargo del área Administrativa responsable del tratamiento.

Área: **Instituto Municipal de la Mujer;**

Nombre de Responsable: **Ing. Yazmin Ramírez González;**

Cargo del responsable: **Presidenta del Consejo del Instituto Municipal de la Mujer**


Funciones: Presidir el Consejo del IMMTUX y las funciones que le otorga el Reglamento, así como Representar al IMMTUX en actos oficiales y coordinar la elaboración de proyectos que contribuyan a una mejor calidad de vida de las mujeres en el municipio, Coadyuvar en la operatividad activa y de campo del IMMTUX en distintas tareas, tales como coordinación y organización del trabajo interno, así como la realización de eventos, talleres, y pláticas.

Obligaciones: Elaborar Programas Operativos, Reglamentos, Manuales de Organización, Acuerdos, Lineamientos y demás disposiciones.

VI. Las transferencias de las que pueden ser objeto, señalando la identidad de los destinatarios.

No se hacen transferencias a otras dependencias.

VII. La Normatividad Aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.

	<p>MUNICIPIO DE TUXPAN UNIDAD DE TRANSPARENCIA</p>
<p>SISTEMAS DE DATOS PERSONALES</p>	

- Ley de Acceso de las Mujeres a Una Vida Libre de Violencia para el Estado
- Ley de la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado
- Ley que crea el Instituto Veracruzano de las Mujeres
- Los Instrumentos Internacionales en los que México sea parte
- Reglamentos Internos del Instituto Municipal de la Mujer
- Ley Orgánica del Municipio Libre art. 114, 115, 120, 121 y 122

VIII. El modo de Interrelacionar la Información Registrada:
Ninguna interrelación con otras áreas.

IX. El Domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.

Domicilio: Av. Juárez No. 20, Col. Centro, Tuxpan, Ver., C.P. 92800

Correo electrónico: unidad_transparencia@tuxpanveracruz.gob.mx

X. El tiempo de Conservación de los Datos: **7 años**

Tramite: **3 Años**

Concentración: **4 Años**

Destino Final: **Baja**

XI. El Nivel de Seguridad: **Alto**

XII. En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de detección y la de atención. Dicha Información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.

No

Tipo de Soporte:

Físico

Descripción:

XIV. Características del lugar donde se resguardan los soportes:

Soporte Físico: la base de datos se encuentra resguardada en las oficinas del IMMTUX, en archivero bajo llave.

¿Número de titulares en la base de datos? **655**