

TUXPAN, VERACRUZ, A 14 DE MARZO DEL 2025

Asunto: El que se indica
Oficio No. DDA/TUX0072/2025

C. Lic. Alejandra Michelle Morales Cruz.
Titular de la Unidad de Transparencia.

En relación a su oficio CIRCULAR S/N de fecha 26 de Febrero del año en curso referente al cumplimiento a lo establecido en el Artículo 15 y 16 de la Ley 875 de Transparencia y acceso a la información pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; me permito informarle a usted que en esta Dirección de Desarrollo Agropecuario Forestal y Pesca todos los servicios proporcionados son de forma GRATUITA, y no se utilizan recibos o tarifas que involucren a los usuarios.

Sin embargo, es importante darle a conocer los formatos utilizados para el Registro a los Programas de desarrollo agropecuario, donde participan los productores el Municipio y el Estado, siempre y cuando cumplan con las Reglas de Operación, y el uso de formatos entre ellos el Anexo 1, Solicitud única de Apoyo y Formato solicitud personal del productor.

Actividades más relevantes que se llevan a cabo en esta Dirección.

- 1.- Fomento Agrícola. Capacitación y talleres con actividades demostrativas con una Agricultura Agroecológica. Atención al registro de productores para la siembra de frijol. Atención seguro catastrófico. Asesoría Técnica con Diagnóstico de campo.
- 2.- Fomento Ganadero. Talleres de capacitación Pecuaria (elaboración de Silos y Bloques Nutricionales), Campaña de vacunación preventiva para aves de traspatio y vacunación atípica antirrábica. Tianguis Ganadero.
- 3.- Fomento Forestal y Pesca. Campañas de Reforestación, Huertos Escolares y capacitación Acuícola y Tianguis Acuícola.

CON ANEXOS.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted quedando a sus apreciables órdenes.

Atentamente.



C. EDMUNDO CRISTÓBAL CRUZ
Director de Desarrollo Agropecuario Forestal y Pesca.

c.c.p. Dr. Jesús Fomperosa Torres. Presidente Municipal. -Conocimiento.
c.c.p. Lic. Martín Guevara Ramos, -Contralor Municipal-Mismo fin.
c.c.p. Archivo.



RECIBIDO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
2022-2025
69:32 am
14 MAR 2025



**PROGRAMA DE DESAZOLVE DE PRESAS DE AGUA.
ANEXO I. SOLICITUD ÚNICA DE APOYO**

Folio:	
Fecha:	
No. de fojas que integran el expediente	

1. DATOS DEL SOLICITANTE

1.1. INFORMACIÓN DE LA PERSONA FÍSICA

Nombre (s)		Apellido Paterno		Apellido Materno	
Municipio		Localidad			
Sexo	Hombre ()	Mujer ()	Estado Civil		Edad
Escolaridad				Número de dependientes económicos	
Tel./Cel.		Correo electrónico			
¿Pertenece a un grupo indígena?			¿Se considera indígena?		
¿Se considera afroamericano o afrodescendiente?			¿Qué idioma indígena habla o entiende?		
¿Tiene alguna discapacidad? ¿Cuál?					
¿Participa en algún programa federal o estatal? ¿Cuál?					
¿Tiene algún familiar trabajando en la administración pública?					
¿Recibe capacitación técnica por parte de extensionistas pecuarios de la Dirección General de Ganadería?					
CURP					

DOMICILIO DEL SOLICITANTE

Localidad		Nombre de la vialidad y número	
Referencia			

DATOS DE LA UNIDAD DE PRODUCCIÓN PECUARIA O SOLAR

No. UPP		Superficie		Localidad y Municipio	
Nombre de la vialidad				Referencia	
Especie				Productos	
Número de cabezas		Número de vientres		Número de colmenas	

2. CONCEPTOS DE APOYO.

APORTACION MUNICIPAL

1.-	SALARIO DEL OPERADOR.	
2.-	TRASLADO DE LA MAQUINA DE UNA LOCALIDAD A OTRA.	



3. Conceptos de Apoyo.

APORTACION PRODUCTOR	
1.-	ALIMENTOS DEL OPERADOR.
2.-	COMBUSTIBLE PARA LAS LABORES DE OPERACIÓN DE LA MAQUINA.
3.-	TRASLADO DE UNA PRESA A OTRA DENTRO DE LA LOCALIDAD.

4. EN CASO DE SER BENEFICIARIO

Me comprometo y acepto cumplir cada uno de los siguientes puntos:

- I. Proporcionar la información socioeconómica relativa al programa, requerida por la Dirección de Desarrollo Agropecuario Forestal y Pesca o instancias competentes del Gobierno Municipal.
- II. Utilizar los apoyos otorgados únicamente para el fin establecido evitando cualquier uso distinto.
- III. Facilitar la supervisión por parte del personal técnico de la Dirección de Desarrollo Agropecuario Forestal y Pesca.
- IV. Facilitar los trabajos de verificación y seguimiento técnico en cualquier etapa de la ejecución del proyecto y proceso de acción por parte de la Instancia Normativa y de la Instancia Ejecutora.
- V. Utilizar el apoyo o bien recibido en la actividad productiva del sector productivo pecuario comprometido en la solicitud única del proyecto.
- VI. Acceder a la firma del Acta de Entrega-Recepción cuando la Instancia Ejecutora me haga entrega del apoyo o bien, de acuerdo con el componente y concepto de apoyo solicitado con las características establecidas especificaciones técnicas convenidas contenidas en el proyecto, que será únicamente para el Programa de Desazolve de Presas.

Nombre y firma del solicitante

COPIA NO VALIDA

Tuxpan, Ver. a ---- de agosto del 2025

Dr. Jesús Fomperosa Torres.
Presidente del H. Constitucional de Tuxpan Ver.
Presente

Por este conducto de la manera más atenta me dirijo a usted para solicitar semilla de frijol para la siembra en el ciclo Otoño-invierno 2025, soy productor de la Comunidad de _____ y cuento con mi predio en condiciones para la siembra de una hectárea otorgándome 25 kg de semilla mejorada Michigan tipo Cooperativa.

Por lo antes solicitado y de cumplir con los requisitos que marca el Programa de Fomento a la producción de Frijol que se lleva a cabo en la Dirección de Desarrollo Agropecuario estaré muy agradecido.

Sin más por el momento, aproveché la ocasión para enviarte un saludo esperando contar con su valioso apoyo.

ATENTAMENTE

C. _____

Nombre y firma del productor.

Teléfono

C.c.p.- Edmundo Cristóbal Cruz. - Director de Desarrollo Agropecuario Forestal y Pesca del H. Ayuntamiento de Tuxpan, Ver.

