



## COORDINACIÓN DE FOMENTO AL EMPLEO

### FORMATO IV (OFICIO DE ENVIO)

SE ELABORA UN OFICIO DE ENVIO DONDE SE REGISTRA EL NOMBRE DEL SOLICITANTE, EL NOMBRE DE LA EMPRESA, LA VACANTE QUE SOLICITO Y LOS DATOS PARA CONCRETAR UNA ENTREVISTA (DIRECCIÓN, TELEFONO, CORREO, ETC.)



Oficio número: COFE oficio/ 127/2026  
Tuxpan, Ver. A 23 de enero del año 2026.

C. \*\*\*\*

SOLICITANTE DE EMPLEO  
PRESENTE.

Por este medio, de acuerdo a la entrevista que le fue realizada, en donde se le ofertaron diferentes vacantes, de acuerdo a sus gustos y necesidades, usted eligió cubrir la vacante de **ASESOR DE VENTAS** el cual se comunicará con la LIC. \*\*\*\* con número de contacto 7821943097, dato con el cual podrá agendar su entrevista.

Sin otro particular, quedo al pendiente del resultado de su visita.

ATENTAMENTE

LIC. JENER GARCÍA ESCALANTE  
COORDINADOR DE FOMENTO AL EMPLEO

