



TUXPAN DE RODRIGUEZ CANO VER. A 17 DE FEBRERO DE 2026

NUM DE OFICIO: OP/OP-0160-2026

SECCION: Dirección de Obras Públicas

ASUNTO: El que se indica

L.A.E. JOSE ALBERTO SANTIAGO SOTO
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE TUXPAN, VERACRUZ
P R E S E N T E:



El que suscribe Arq. Jorge Omar Estévez Castañeda, en mi carácter de Director de Obras Públicas del H. Ayuntamiento de Tuxpan, Veracruz, con fundamento en los artículos 6 Constitucional, 19, 20, 42, 43, 45, 50 y 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me dirijo a usted a fin de manifestar lo siguiente:

En atención a la circular número 04 de fecha 27 de enero del 2026 y a fin de dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, esta Dirección de Obras Públicas en lo que respecta a servicios y tramites que presta a la ciudadanía manifiesta lo siguiente:

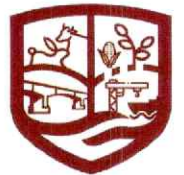
Servicio	Requisitos	Costo
Atención a la ciudadanía	• Petición del o los ciudadanos • INE • Dirección • Número telefónico	Gratuito
Registro e inscripción al catálogo de contratista	• Solicitud de ingreso (según formato proporcionado). Dirigida al presidente municipal, con atención al director de obras públicas, en hoja membretada de la empresa. • Acreditamiento legal • Copia de acta constitutiva y sus modificaciones (persona moral) copia acta de nacimiento (persona física) • Copia del poder notarial en su caso (persona moral) para actos de administración y/o dominio. • Copia del comprobante de domicilio de la empresa y del representante legal (persona moral y física) antigüedad no mayor a 2 meses (luz, agua, teléfono fijo) • Constancia de domicilio emitida por la autoridad municipal competente correspondiente (persona moral y física) antigüedad no mayor a dos meses. • Fotografías de la fachada con coordenadas UTM donde indique el nombre de la empresa o persona física y ubicación del domicilio fiscal • Copia de identificación oficial vigente del representante legal de la persona moral/persona física	Gratuito

¡Hagamos las cosas BIEN!

Av. Juárez No. 85 esq. Hernández y Hernández, Col. Centro, C.P. 92800 Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz.



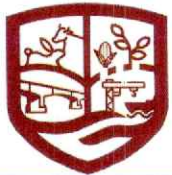
	• Carta dirigida al presidente municipal en donde indique el domicilio fiscal actual, anexar ahí mismo, un domicilio dentro de la ciudad de Tuxpan, ver., para recibir notificaciones (persona moral y física). • Constancia de situación fiscal (persona moral y física) • Información financiera • Estados financieros del ejercicio inmediato anterior (2025) y del año en curso, con firma autógrafa del contador público. • a) Relación analítica en la que indique los activos, personal, infraestructura, o capacidad material, directa o indirectamente con la que cuenta para la realización de la obra requerida, del último ejercicio (2025). • B) Presentar copias de las facturas de maquinaria y equipo a nombre de la empresa/persona física. • B1) Anexar relación de maquinaria y equipos disponibles, especificando cuales son de su propiedad y su ubicación • C) Escrito libre en la que autorice se realice verificación física por personal de obras públicas. • Copia de la cedula profesional del contador público que firma el dictamen y los estados financieros (con firma autógrafa del contador) • Declaraciones • Anual de ISR y pagos definitivos de IVA del ejercicio anterior (2025) • Provisionales de ISR y pagos definitivos de IVA del año en curso. • Impuesto sobre nómina del periodo inmediato anterior • Declaración de pagos de cuotas obrero patronales al IMSS e Infonavit del ejercicio inmediato anterior • a) opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales (positiva) por parte del SAT • B) opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social del IMSS. • C) constancia de situación fiscal en materia de obligaciones fiscales relativa a las aportaciones patronales y entero de descuentos. • D) escrito del art. 32-d del código fiscal de la federación y resolución miscelánea fiscal vigente. • E) escrito libre en el que manifieste bajo protesta de decir verdad encontrarse al corriente en sus obligaciones. • Escrito libre suscrito por el representante legal de la empresa, en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad que la información contenida en los documentos expedidos por el servicio de administración tributaria (SAT) es autentica.	
--	---	--



	• escrito libre en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que no se encuentra de manera presuntiva o definitiva en la relación del SAT de contribuyentes que realizan operaciones inexistentes. • registros • copia de registro sefiplan vigente. • copia del alta patronal o aviso de inscripción en el IMSS e Infonavit (formato afil-01) • copia de registro SIEM 2026 • registro de alta en compranet (opcional) • historial profesional • Curriculum de la empresa o persona física, enlistando los contratos en los últimos cinco años, celebrados con la administración pública, agrupados en parcialidades, (anexar copias de caratulas), así como organigrama de personal técnico administrativo con nombre. • datos de las personas representantes de la empresa. • 3 fotografías recientes tamaño infantil para la expedición de la constancia de registro • Carta poder notariada o poder notarial para actos de administración y/o dominio (no se necesario para el titular si es persona física, o para los que tengan implícito el poder en el acta constitutiva o sus modificaciones). • A) escrito de consentimiento de tratamiento de datos personales. • Copia de la identificación oficial con fotografía. • datos para realizar transferencia bancaria SPEI (se anexa formato). • Carta de no ubicarse dentro de los supuestos señalados en el art. 52 de la ley de obras públicas para el estado (según formato proporcionado). • Carta de conocer y acatarse a las disposiciones de la ley de obras públicas del estado. • Carta de conocer y acatarse a las disposiciones del reglamento de la ley de obras públicas del estado. • Carta de conocer y acatarse a las disposiciones de la ley que regula las construcciones públicas y privadas del estado. • Carta de conocer y acatarse a las disposiciones del reglamento de adquisiciones, arrendamientos, administración, enajenación de bienes muebles y obras públicas. • Carta de conocer y de no estar sujeto en los supuestos que indica el art.51 de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.	
--	---	--

¡Hagamos las cosas BIEN!

Av. Juárez No. 85 esq. Hernández y Hernández, Col. Centro, C.P. 92800 Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz.



	• Carta de conocer y de no estar sujeto en los supuestos que indica el art. 78 de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas. • Carta de declaración de integridad. • En caso de ser persona física y moral, cuyo domicilio fiscal sea fuera del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, debe anexar además los requisitos anteriores, ultimo pago de impuestos estatales de su domicilio fiscal.	
Bases de asignación de obra para Adjudicación Directa	• Solicitud de Cotización	Gratuito
Bases de asignación de obra para a cuando menos tres personas	• Invitación a la licitación	Gratuito
Bitácora de obra	• Contrato de obra pública • Orden de cobro	\$650.00

Por lo anterior agradezco de antemano la atención brindada, quedando a sus órdenes



Atentamente

ARQ. JORGE OMAR ESTÉVEZ CASTAÑEDA
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

C.c.p. Archivo

¡Hagamos las cosas BIEN!

Av. Juárez No. 85 esq. Hernández y Hernández, Col. Centro, C.P. 92800 Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz.